



Curriculum Vitae

Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome	Cinzia OSTUNI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	cinzia.ostuni@gmail.com
E-MAIL certificata	cinzia.ostuni@archiworldpec.it
Cittadinanza	
Data di nascita	
Sesso	

Esperienza professionale

Date	Dal 16/10/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato nell'ambito del Servizio di consulenza e assistenza tecnica sui programmi ed interventi di competenza Regione Basilicata finanziati dai fondi F.S.C (Contratto Regione Basilicata - PaAdvice del 19/09/2017 – CIG6582343148) con mansione di Esperto in attività di consulenza e assistenza tecnica e gestionale a supporto: <ul style="list-style-type: none">▪ Compiti e attribuzioni di competenza dell'organismo responsabile dell'attuazione e della programmazione degli strumenti attuativi FAS/FSC▪ Compiti e attribuzioni di competenza degli uffici responsabili degli strumenti attuativi finanziati dal Fondo FAS 2000-2006 deal fondo 2007-2013 e 2014-2020;▪ Compiti e attribuzioni di competenza dei soggetti attuatori degli interventi finanziati dal fondo FAS/ FSC Dipartimento Programmazione e Finanze – Ufficio Attuazione degli strumenti statali e regionali della politica regionale Settore Beni Culturali, Edilizia scolastica, OdS (OSB1) e Formazione

Principali attività e responsabilità

Programmazione Gestione e Attuazione
Monitoraggio delle economie dei progetti finanziati e supporto alla predisposizione di eventuali riprogrammazioni e/o conseguente stipula di nuovi accordi

Monitoraggio, Sorveglianza e Controllo

- Affiancamento nei rapporti con l'Amministrazione centrale dello Stato (es. Agenzia per la Coesione Territoriale e Presidenza del Consiglio dei Ministri), in merito all'attuazione e sorveglianza della politica regionale unitaria;
- Attività di rilevazione dei dati e di immissione nei sistemi informativi di monitoraggio;
- Predisposizione della reportistica sull'andamento del Programma, attraverso l'elaborazione dei dati relativi all'attuazione (fisici, finanziari e procedurali);
- Predisposizione della certificazione delle spese e delle richieste di rimborso alla competente Amministrazione centrale dello Stato;
- Redazione di Report e di Relazioni sullo stato di attuazione del progetto monitoraggio e dei Rapporti Annuali di Esecuzione (RAE);
- Predisposizione e aggiornamento delle check list per i controlli di primo livello;
- Campionamento e pianificazione dei controlli in loco delle operazioni;
- Espletamento dei controlli di I livello amministrativi ed in loco sugli interventi in linea con le previsioni del SIGECO;
- Coordinamento, preparazione e partecipazione alle verifiche sugli interventi

espletate dagli Organismi di Controllo e Verifica (es. NUVEC).

Nello specifico dell'assistenza tecnica e gestionale a supporto dei compiti e delle attribuzioni di competenza degli **uffici responsabili** degli strumenti attuativi:

- Supporto ai competenti uffici regionali nel superamento di criticità attuative al fine di consentire il rispetto delle scadenze stabilite negli APQ o nelle delibere CIPE per l'assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti e/o della conclusione degli interventi
- Attività di monitoraggio periodico mediante i sistemi informativi regionali e/o nazionali
- Verifica delle domande di rimborso e della documentazione contabile relativa alle spese sostenute dai soggetti attuatori delle operazioni (verifiche amministrative/controlli documentali)
- Conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa, tecnica e contabile inerente le operazioni finanziate

Nello specifico dell'assistenza tecnica e gestionale a supporto dei compiti e delle attribuzioni di competenza dei **sogetti attuatori** responsabili degli strumenti attuativi:

- Corretta applicazione della normativa nazionale e comunitaria, anche al fine di conseguire un miglioramento della qualità progettuale degli interventi programmati
- Attività di rendicontazione e monitoraggio finanziario, fisico e procedurale ed nella trasmissione dei dati ai competenti Uffici regionali
- Predisposizione e trasmissione della richiesta di anticipazione, delle domande di rimborso intermedie e del saldo in merito alle singole operazioni
- Predisposizione della documentazione necessaria per l'espletamento degli eventuali controlli svolti dagli organismi coinvolti nella governance del programma attuativo
- Supporto ai soggetti attuatori nel superamento di criticità attuative al fine di consentire il rispetto delle scadenze stabilite negli APQ o nelle delibere CIPE per l'assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti e/o della conclusione degli interventi
- Supporto ai soggetti attuatori nelle fasi di valutazione e verifica degli interventi da parte degli organi preposti (es. NUVEC)

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Pa Advice Spa Centro Direzionale Isola F 10 – 00143 Napoli
Tipo di attività o settore	Privata - Società operante nel settore della consulenza ed assistenza alle amministrazioni
Date	Dal 01 gen 2017 al 31 lug 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale di schedatura – Scheda A nell'ambito del Programma Interventi di catalogazione
Principali attività e responsabilità	Schedatura informatizzata secondo la Normativa ICCD (Attività di ricerca presso gli Archivi della SABAP e sopralluoghi per la redazione di 23 schede di manufatti architettonici nei Comuni della Basilicata) Corso su software Sigecweb versione 3.00 e 3.01
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo MiBACT – Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Basilicata - Potenza Via dell'Elettronica, 7- 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dal 16 ott 2014 al 16 ott 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico Professionale per accertamento, verifica, sistemazione, riconfinazione e stima delle terre civiche del comune di Atella – D.D. n.7702.2011/D.656 di nomina di Perito Demaniale iscritto nell'elenco dei Periti Demaniali della Regione Basilicata, - Convenzione Rep. 15885 del 16/10/2014.
Principali attività e responsabilità	VERIFICA DEMANIALE DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE restituita con la redazione della Relazione tecnico – illustrativa che si propone di accertare e documentare

l'esistenza e la natura degli Usi Civici nel territorio dell'attuale Comune di Atella, oltre alla loro estensione, individuandone ubicazione attuale; predisposizione di un elenco di particelle al catasto terreni vigente soggette a diritti d'usi civici e quindi sottoposte alla Legge 1766/27 n.1766 del 16 giugno 1927 e, infine, ipotesi per una definitiva sistemazione. (Attività di ricerca storico-archivistica, storico-cartografica e catastale e redazione di allegati planimetrici)

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Basilicata - Dipartimento Politiche Agricole e Forestali Ufficio Sviluppo alle Imprese agricole, alle infrastrutture Rurali e allo sviluppo della Proprietà**
Via V. Verrastro, 10- 85100 Potenza

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date Dal 05 dic 2014 al 05 dic 2017

Lavoro o posizione ricoperti Componente, **esperto in tutela dei beni ambientali**, della **Commissione Locale per il Paesaggio**, con Deliberazione Commissione Straordinaria n. 42 del 28/11/2014, ai sensi dell'art.148 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D. Lgs. N° 42/2004)

Principali attività e responsabilità La Commissione esprime i propri pareri prestando particolare attenzione alla coerenza dell'intervento in progetto con i principi, gli indirizzi, le norme e i vincoli degli strumenti paesaggistici e/o a valenza paesaggistica vigenti, dal punto di vista della tutela complessiva, valutando gli interventi proposti riguardo alla compatibilità con i valori paesaggistici riconosciuti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Battipaglia (SA)**
Tipo di attività o settore Piazza Aldo Moro – 84091 Battipaglia (SA)
Pubblica Amministrazione

Date Dal 25 lug 2013 al 15/10/2017

Lavoro o posizione ricoperti Incarico Professionale come **esperto** presso **Regione Basilicata: Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca – Ufficio GESTIONE REGIMI DI AIUTO, INFRASTRUTTURE SPORTIVE, CULTURALI ED AMBIENTALI** per Assistenza tecnica nella chiusura del ciclo di Programmazione **FAS 2000-2006** e **Programmazione FSC 2007/2013**, nello specifico, per **APQ BAOT** Accordo di Programma Quadro della Regione Basilicata con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali PIOT (Pacchetti Integrati di Offerta Turistica) – Delibera Cipe 88/2012 e Programmazione FSC 2007/2013 **APQ BASU** - Programma per la messa in sicurezza e miglioramento del Patrimonio Scolastico Regionale - Delibera CIPE 88/2012; **Dipartimento Ambiente e territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti UFFICIO CONTROLLO E PREVENZIONE AMBIENTALE e UFFICIO FORESTE e TUTELA DEL TERRITORIO** per Assistenza tecnica nella Programmazione FSC 2007/2013, nello specifico, per **CBMT "Basilicata Bonifiche"** e **CB11 "Biodiversità"**; AT nell'avvio Programmazione **FSC 2014 /2020** per i settori **Beni culturali, Energia ed Ambiente** e nel monitoraggio degli **Obiettivi di Servizio** (Ods) settore **edilizia scolastica e Formazione**.

Principali attività e responsabilità Supporto tecnico e metodologico agli Uffici Regionali responsabili dei singoli APQ per l'efficace espletamento delle funzioni di governo e gestione dei dati di monitoraggio afferenti gli APQ di propria competenza. Detto supporto comprende anche le attività di affiancamento alle amministrazioni locali responsabili dell'attuazione degli interventi (in particolare supporto ai RUP)

Nello specifico:

Supporto all'Attuazione

- Supporto ai soggetti attuatori e/o ai competenti uffici regionali nel superamento di criticità attuative al fine di consentire il rispetto delle scadenze stabilite negli APQ o nelle Delibere CIPE per l'assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti e/o conclusione degli interventi;
- Supporto all'istruttoria e alla predisposizione degli atti relativi agli strumenti di programmazione negoziata di competenza regionale finanziati dal Fondo FSC;
- Assistenza nella verifica delle procedure e delle modalità di tenuta degli atti e

supporto alla conservazione e all'archiviazione della documentazione amministrativa tecnica e contabile inerente le operazioni finanziate (controlli UVER Unità di verifica degli investimenti pubblici);

- Supporto ai soggetti attuatori nelle fasi di valutazione e verifica degli interventi da parte degli organi preposti;

Supporto al Monitoraggio

- Supporto alle attività di monitoraggio periodico mediante i sistemi informativi regionali e/o nazionali (Sistema Gestione Progetti SGP e GESPRO)
- Supporto agli organismi attuativi nell'attività di rilevazione dei dati e immissione nel software di monitoraggio;
- Supporto alle attività di reporting degli interventi;
- Supporto alla verifica delle informazioni inserite nel sistema di monitoraggio;
- Attività di supporto alla gestione dei sistemi informativi;
- Redazione di Report e Relazioni sullo stato di attuazione del progetto monitoraggio e del Rapporto annuale di esecuzione (RAE).

Supporto ai controlli

- Supporto ai controlli di 1° livello amministrativi ed in loco sugli interventi in linea con le previsioni del SI.GE.CO;
- Pianificazione ed espletamento dei controlli in loco delle operazioni e nelle attività di campionamento ad esse connesse; o controllo delle dell'esito delle verifiche documentali;
- Aggiornamento delle check-list al fine di assicurare il rispetto del principio di sana gestione;
- Affiancamento agli uffici responsabili dell'attuazione degli interventi nell'esame e approvazione delle domande di rimborso e della documentazione contabile relativa alle spese sostenute dai soggetti attuatori e dai beneficiari in corso d'opera ed a titolo di rendicontazione finale delle operazioni (verifiche amministrative/controlli documentali)
- Supporti al coordinamento, preparazione e partecipazione alle verifiche sugli interventi espletate dall'UVER

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Pa Advice Spa

Tipo di attività o settore

Centro Direzionale Isola F 10 – 00143 Napoli

Privata - Società operante nel settore della consulenza ed assistenza alle amministrazioni

Date

Dal 20 mag 2013 al 30 set 2013

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico professionale per lavori di archiviazione e informatizzazione dei beni architettonici Graduatoria Beni Architettonici di collaboratori esterni professionali selezionati mediante avviso pubblico DGR 121/2004 (pubblicata sul BURL 11 del 20.4.2004, Parte I)

Principali attività e responsabilità

Schedatura informatizzata e scansione di 1800 immagini della Fototeca del C.R.D., relative ai Beni architettonici della Regione Lazio (prov. Roma, Frosinone, Viterbo) mediante l'utilizzo del software Samira versione 3

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE LAZIO - Dipartimento Programmazione economica e sociale - Area Valorizzazione Territorio e Patrimonio Culturale

Tipo di attività o settore

Via Cristoforo Colombo, 212 - 00147 Roma

Pubblica Amministrazione

Date

07 gen 2013 / 06 mar 2013 (Contratto del 28/12/2012)

10 gen 2011 / 19 dic 2012 (Contratto del 28/12/2012)

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico Professionale come **esperto** presso **REGIONE BASILICATA, Dipartimento Presidenza della Giunta, UFFICIO PROGRAMMAZIONE** per Assistenza Tecnica alle attività del ciclo di Programmazione FAS 2000 – 2006, nello specifico, per l'Accordo di Programma Quadro della Regione Basilicata con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

Principali attività e responsabilità

Attività di monitoraggio e rendicontazione del Fondo Aree Sottoutilizzate e del Fondo Sviluppo e Coesione mediante l'utilizzo del Sistema Gestione Progetti (SGP).
Supporto tecnico e metodologico all'Ufficio Turismo responsabile del singolo APQ per

l'efficace espletamento delle funzioni di governo e gestione dei dati di monitoraggio afferenti all' APQ di competenza. Detto supporto comprende:

- Supporto nell'attività di rilevazione dei dati e di immissione nel software applicativo "Sistema Gestione Progetti" e sue evoluzioni finalizzate al sistema di monitoraggio unitario;
- Analisi dei dati di monitoraggio;
- Redazione di Report e di Relazioni sullo stato di attuazione del progetto monitoraggio e del Rapporto Annuale di Esecuzione (RAE);
- Affiancamento nei rapporti con i soggetti attuatori;
- Assistenza nella verifica delle procedure e delle modalità di tenuta degli atti e supporto alla conservazione e all'archiviazione della documentazione amministrativa tecnica e contabile inerente le operazioni finanziate (controlli UVER-Unità di verifica investimenti pubblici);
- Sopralluoghi presso gli enti attuatori e redazione di una check-list di progetto al fine di verificare la completezza del fascicolo con tutta la documentazione amministrativa e tecnica necessaria oltre all'accertamento dell'avanzamento dei lavori in loco;
- Supporto tecnico, informativo e analitico alla predisposizione di eventuali riprogrammazioni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società C. Borgomeo & CO

Via Sicilia n. 50- 00187 Roma

Tipo di attività o settore

Privata - Società operante nel settore della consulenza ed assistenza alle amministrazioni locali

Date

01 feb 2012 / 30 dic 2012

Lavoro o posizione ricoperti

Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa come **esperto per supporto tecnico per l'integrazione tra gli interventi in materia di tutela dell'ambiente e del paesaggio e quelli attivati o da attivare in materia di risorse culturali** presso Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata

Principali attività e responsabilità

- Ricognizione e raccolta dati riferiti agli immobili dichiarati di interesse culturale ai sensi dell'art. 10 comma 1, comma 3 lettera a) e comma 4 lettere a), f), g), l) del Codice dei beni Culturali e del Paesaggio e s.m.i., della cartografia cartacea e digitale, anche con indagini dirette sul territorio;
- Implementazione dei dati raccolti e costruzione dei database necessari;
- Supporto alla definizione degli indirizzi e criteri per la lettura e la progettazione delle trasformazioni;
- Supporto alla definizione degli ambiti e dei beni paesaggistici sottoposti a regime di tutela;
- Supporto nelle procedure di gestione dei vincoli ambientali per le zone di interesse paesaggistico, in attuazione alle disposizioni dell'art. 118 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio s.m.i.
- Assistenza tecnica per le attività del Servizio Programmazione e relazioni istituzionali della Direzione Regionale. (Monitoraggio progetti finanziati PO FESR BASILICATA 2007 - 2013 su SIMIP)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata – MiBAC

Corso XVIII Agosto, 84 - 85100 Potenza

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date

22 feb 2010 / 31 gen 2012

Lavoro o posizione ricoperti

Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa come **esperto junior PON ATAS** per supporto tecnico presso Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata

Principali attività e responsabilità

- Supporto nella gestione dei Progetti Speciali curati dalla Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata;
- Assistenza tecnica per le attività del Servizio Programmazione e relazioni istituzionali della Direzione Regionale;
- Implementazione dati inerenti alla ricognizione dei beni vincolati con estensione ad

altri ambiti territoriali della metodologia utilizzata nel progetto pilota per lo studio del territorio e buone pratiche per l'adeguamento dei piani paesistici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata - MiBAC Corso XVIII Agosto, 84 - 85100 Potenza Pubblica Amministrazione
Date	25 set 2008 / 09 mar 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico tutor d'aula nel corso: <i>"Patrimonio culturale: rischio sismico e azioni di sistema"</i> finanziato dal MiBAC con risorse delibera CIPE 17/203 (108 ore) presso UNIBAS - Dipartimento di Strutture, Geotecnica, Geologia applicata all'Ingegneria
Principali attività e responsabilità	Collaborazione con il direttore del corso, lo staff d'aggiornamento e i conduttori di gruppo alla realizzazione del progetto di formazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata - MiBAC Corso XVIII Agosto, 84 - 85100 Potenza Pubblica Amministrazione
Date	01 apr 2008 / 31 dic 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa presso REGIONE BASILICATA Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Principali attività e responsabilità	Progetti di cooperazione INTERREG III B Archimed – SEMSON <ul style="list-style-type: none">- sistematizzazione dei dati ed indicatori sviluppati nel corso del progetto per la realizzazione di un Osservatorio transnazionale sulla pianificazione territoriale nelle regioni del mediterraneo Sud-Orientale;- applicazioni pilota sui temi del "poli-centrismo e reti urbane" _"accessibilità e gateways"_"ambiente naturale e rischio";- elaborazione di report territoriali dati e analisi SWOT rappresentative delle tematiche al fine di preparare una pubblicazione finale divulgativa del progetto;- rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto; Componente del gruppo di lavoro per l'organizzazione della Conferenza Internazionale sul tema <i>"Osservazione della Terra e nuove tecnologie per il monitoraggio, la valutazione e la gestione dell'ambiente"</i> nell'ambito dell'iniziativa "Open Days" promossa dalla Commissione Europea e dal Comitato delle Regioni - Matera 30-31 ottobre 2008.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Regione Basilicata Via Vincenzo Verrastro, 5 – 85100 Potenza Pubblica Amministrazione
Date	01dic 2007 / 31dic 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa presso Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Principali attività e responsabilità	Progetti di cooperazione INTERREG III B Archimed – SEMSON <ul style="list-style-type: none">- sistematizzazione dei dati ed indicatori sviluppati nel corso del progetto per la realizzazione di un Osservatorio transnazionale sulla pianificazione territoriale nelle regioni del mediterraneo Sud-Orientale;- applicazioni pilota sui temi del "poli-centrismo e reti urbane" _"accessibilità e gateways"_"ambiente naturale e rischio"; elaborazione di report territoriali dati e analisi SWOT rappresentative delle tematiche al fine di preparare una pubblicazione finale divulgativa del progetto;- rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Regione Basilicata Via Vincenzo Verrastro, 5 – 85100 Potenza Pubblica Amministrazione

Date	16 lug 2007 / 16 lug 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa come esperto junior PON ATAS per supporto tecnico presso Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nella gestione dei Progetti Speciali della Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata con altri Enti; - Supporto nelle attività di indagine e valutazione delle problematiche afferenti al recupero dei centri storici e all'architettura rurale della Basilicata, con particolare riferimento alla divulgazione dei risultati e allo scambio di buone pratiche; - Supporto nelle attività finalizzate all'integrazione tra la tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici e la tutela e valorizzazione dei beni culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata - MiBAC Corso XVIII Agosto, 84 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	08 ott 2007 / 30 nov 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di assunzione a termine per somministrazione di lavoro a tempo determinato con TEMPOR S.P.A. – Agenzia per il lavoro presso REGIONE BASILICATA - Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Principali attività e responsabilità	Progetti di cooperazione INTERREG III B Archimed – SEMSON Gestione amministrativa e finanziaria del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEMPOR S.P.A. – Agenzia per il lavoro Corso Garibaldi, 82 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Società privata autorizzata nel settore della fornitura di lavoro interinale
Date	01mar 2007 / 31ago 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di assunzione a termine per somministrazione di lavoro a tempo determinato con TEMPOR S.P.A. – Agenzia per il lavoro presso REGIONE BASILICATA - Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Principali attività e responsabilità	Progetti di cooperazione INTERREG III B Archimed – SEMSON Gestione amministrativa e finanziaria del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEMPOR S.P.A. – Agenzia per il lavoro Corso Garibaldi, 82 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Società privata autorizzata nel settore della fornitura di lavoro interinale
Date	14nov 2005 / 13nov 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa MiBAC come esperto junior PON ATAS per supporto tecnico per l'integrazione tra gli interventi in materia di tutela dell'ambiente e del paesaggio e quelli attivati o da attivare in materia di risorse culturali presso REGIONE BASILICATA - Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nelle attività finalizzate al coordinamento della pianificazione paesaggistica con altri strumenti di governo del territorio; - Supporto nelle attività finalizzate all'attuazione di progetti transnazionali di cooperazione: attività connesse all'attuazione del Progetto INTERREG IIIB – Medocc “Pays.doc. – Buone pratiche per il paesaggio” Rendicontazione; - Supporto nelle attività finalizzate al rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche su aree sottoposte a vincolo ai sensi del T.U. delle leggi sul Paesaggio; - Supporto nelle attività finalizzate all'integrazione tra la tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici e la tutela e valorizzazione dei beni culturali.”; - Ricerche e studi sull'Architettura Rurale in Basilicata.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Regionale per i beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata - MiBAC Corso XVIII Agosto, 84 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	01giu 2004 / 30sett 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Stage formativo presso REGIONE BASILICATA , Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, UFFICIO URBANISTICA E TUTELA DEL PAESAGGIO , nell'ambito del Master " UrbAm"- Urbanistica nell'Amministrazione Pubblica – Università degli studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Architettura " <i>Ludovico Quaroni</i> "
Principali attività e responsabilità	Istruttoria di progetti ai fini del rilascio di Autorizzazioni Paesaggistiche su aree sottoposte a vincolo ai sensi del T.U. delle leggi sul Paesaggio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata Via Vincenzo Verrastro, 5 – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	14sett 2003 / 7sett 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico come tutor stage : " <i>Manager progettazione parchi Forenza</i> " nell'ambito del MASTER "Manager della città-natura. Grandi giacimenti archeologici, architettonici, naturali, urbani e innovazione ecologica nell'Europa Mediterranea" cod.1527/718 (32 ore)
Principali attività e responsabilità	Pianificazione sviluppo didattico e coordinamento dell'intervento formativo: tipologia stage alta formazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA (PZ) Via dell'Ateneo Lucano, 10 – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Area Alta Formazione
Date	01ott 2003/30sett 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo presso REGIONE BASILICATA, Dipartimento Attività Produttive, UFFICIO TURISMO , Terziario e Promozione Integrata, nell'ambito del PROGETTO S.F.E.R.A
Principali attività e responsabilità	Assistenza nelle istruttorie tecnico – economiche ed amministrative connesse all'attuazione degli interventi in ambito comunitario - monitoraggio misure II.1 e IV.6 del P.O.R. Basilicata su CATASTO PROGETTI; - monitoraggio su APQ su INTESE.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Attività Produttive – DG per il Turismo Via della Ferratella in Laterano, 51 – 00184 Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	01lug / 31ago2004
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione come Esperta in materia di formazione per il supporto alla gestione e all'organizzazione delle attività della Facoltà di Ingegneria
Principali attività e responsabilità	Progettazione percorso formativo settore architettura-ingegneria, studio di fattibilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA – Facoltà di Ingegneria Via dell'Ateneo Lucano,10 – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Area Alta Formazione
Date	05gen / 30apr2004
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione a progetto nell'ambito delle attività per l'area minori della programmazione sociale legge 328/2000, come Esperto tecnico-scientifico del progetto di Educazione Ambientale presso l'ITG Battipaglia; (100 ore)
Principali attività e responsabilità	Pianificazione sviluppo didattico e coordinamento dell'intervento formativo: laboratorio educazione ambientale

Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI BATTIPAGLIA (SA) Settore Politiche Sociali Via Jemma Rosa – 84091 Battipaglia (SA)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	01nov / 22dic2000
Lavoro o posizione ricoperti	Stage nell'ambito del corso Esperto in "Procedure e tecnologie innovative per la conservazione dei beni architettonici ed ambientali" (850 ore)
Principali attività e responsabilità	<i>Attività di catalogazione e organizzazione Convegno sul Restauro</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSIDAD POLITECNICA DE MADRID - D.O.C.T.A. (Departemento de Construcción y Tecnología Arquitectónicas)
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	01giu / 04ago2000
Lavoro o posizione ricoperti	Stage nell'ambito del corso Esperto in "Procedure e tecnologie innovative per la conservazione dei beni architettonici ed ambientali" (850 ore)
Principali attività e responsabilità	<i>Attività in cantiere in occasione di interventi urgenti di assicurazione statica del fabbricato: Complesso torre Palasciano Napoli</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	STRAGO srl - Azienda impegnata nella ricerca e nello sviluppo di tecniche innovative nel settore dell'Ingegneria civile - Monumenti e siti archeologici – Ambiente. Pozzuoli (NA)
Tipo di attività o settore	Azienda privata
Istruzione e formazione	
Date	nov1986 / giu1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Architettura conseguita il 26/06/1998 con votazione 110/110 e lode con tesi di laurea in Progettazione Architettonica e Ambientale dal titolo "Piano di Recupero del Quartiere Chiaia a Napoli" Prof. Arch. Aldo Loris Rossi
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	Analisi matematica, Fisica tecnica, Statica, Scienza delle costruzioni, Tecnica delle costruzioni, Disegno, Composizione architettonica, Progettazione architettonica, Urbanistica, Storia dell'Architettura, Sociologia urbana, Cultura tecnologica, Estimo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Architettura
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Laurea in Architettura (5 anni)
Date	gen2004 / dic2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master di II livello "UrbAm – L'Urbanistica nell'Amministrazione Pubblica: management della città e del territorio" <i>con Tesi di Master: "I Progetti INTERREG: RESTAURONET, una rete tra le città storiche del Mediterraneo. Il ruolo della città nella nuova Programmazione Europea 2007-2013."</i>
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	<u>Organizzazione amministrativa e procedimenti per la pianificazione territoriale ed urbanistica (Procedimenti amministrativi, Organizzazione e gestione delle amministrazioni locali, Diritto urbanistico, Diritto delle opere pubbliche)</u> <u>L'innovazione nell'urbanistica per la città e il territorio (Processi decisionali e gestione urbanistica, Teorie e tecniche della progettazione urbanistica, Teorie e tecniche della pianificazione territoriale, Sistemi informativi territoriali)</u> <u>Strumenti di bilancio e metodi di valutazione per il governo del territorio (Bilanci e Tecnica Finanziaria della P.A., Valutazione economica e ambientale di piani e progetti, Tecniche finanziarie del progetto).</u>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Architettura "Ludovico Quaroni"

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master II Livello (60 crediti formativi)
Date	07mar/5apr2005
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica professionale CORSO “ Project management ”
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	Nozioni fondamentali di project management (pianificazione, controllo e gestione rischi)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CSEA Med Basilicata – Progetto P.A.S.S.T. /EQUAL
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Qualifica professionale
Date	giu2003 / giu2004
Titolo della qualifica rilasciata	“ Esperto per il management e la valorizzazione dei beni culturali ” Attestato di partecipazione come borsista con esame finale (850 ore)
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	Ideazione, progettazione e gestione di eventi culturali, Management e marketing dei beni culturali, Legislazione del settore, Riconoscimento del patrimonio culturale esistente ai fini del recupero, della conservazione e della esposizione, Gestione dei rapporti finalizzati all'accesso a finanziamenti pubblici e privati, Traduzione della fase ideativa di una esposizione artistica in fase esecutiva, nel rispetto delle indicazioni del comitato scientifico competente, delle eventuali e particolari esigenze degli sponsor, dei bisogni dei fruitori. Modulo di comunicazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Basilicata, UniVersus, MIUR
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	CORSO di Alta Formazione con borsa di studio (850 ore) e stage
Date	2002
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica professionale di Perito Demaniale – Istruttore Demaniale – Delegato Tecnico
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	Area storica _ Area giuridica: Diritto privato; Diritto pubblico; Diritto agrario e legislazione forestale; diritto degli usi civici; Diritto amministrativo e pubblico relativa alla legislazione demaniale_ Area tecnica: Archivistica ed Epigrafia; Topografia e Catasto; Cartografia e rappresentazioni cartografiche; Agronomia ed Estimo._ Area economica: Economia agrosilvo-pastorale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Basilicata – Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale – CIFDA Metapontum
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Via SS 106 Km 448,2. Metaponto di Bernalda (MT). Qualifica professionale (corso di 120 ore)
Date	feb 2000 / mar 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto in “Procedure e tecnologie innovative per la conservazione dei beni architettonici ed ambientali” Attestato di partecipazione come borsista con esame finale (850 ore)
Principali tematiche / competenze professionali acquisite	Percorso formativo con precisi aspetti interdisciplinari (storico — architettonici, ingegneristici ed economico — gestionali). Settore della conservazione dei beni architettonici ed ambientali, controllo e gestione operativa di tecniche analitiche e diagnostiche avanzate, competenze di carattere economico-gestionale insite nel programmare e realizzare interventi di

conservazione dei suddetti beni.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università Federico II di Napoli – LUPT (Laboratorio Urbanistica e Pianificazione Territoriale)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

CORSO di Alta Formazione con borsa di studio (850 ore) e stage

Date

a.a. 1999/2000

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di perfezionamento post-laurea in **“Nuove Metodologie per l’Individuazione, la Catalogazione e lo studio delle Preesistenze Archeologiche nel Territorio”**

Principali tematiche / competenze professionali acquisite

Tecniche di carotaggio e georadar_ sistemi informativi territoriali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Universitario Orientale Napoli – C.I.S.A. (Centro Interdipartimentale Servizi di Archeologia)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di perfezionamento post-laurea (durata annuale)

Date

1999

Titolo della qualifica rilasciata

Qualifica professionale di **Operatore CAD**

Principali tematiche / competenze professionali acquisite

Principi di informatica e telematica, principi di geometria descrittiva, applicazioni di AutoCAD, AutoCAD 2D, AutoCAD 3D

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

PL Progetto Lavoro s.r.l. via scarlatti 60 Napoli

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Qualifica professionale con esame riconosciuto da Regione Campania (corso 600 ore)

Date

1999

Titolo della qualifica rilasciata

Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

Principali tematiche / competenze professionali acquisite

Sicurezza Cantieri

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di napoli “Federicoll” – Facoltà di Architettura Dipartimento ISSP Via F. Crispi – Napoli

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Qualifica professionale a seguito di CORSO FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA NEI CANTIERI EDILI ai sensi 494 e s.m.i. (120h)

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue Inglese
Francese
Spagnolo

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
Francese	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
Spagnolo	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

Capacità e competenze sociali Buone capacità comunicative e ottime capacità relazionali sviluppate in ambito universitario e lavorativo (relazioni / progetti di gruppo)

Capacità e competenze organizzative Ottime capacità organizzative e metodologiche dimostrate nell'ambito della attività universitaria e lavorativa; capacità di collaborazione a distanza; conoscenza delle strategie progettuali per team multidisciplinari (focus group, brainstorming, scenari, test di valutazione). Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità ed assumendo responsabilità, nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza del pacchetto Office
Buona conoscenza della rete Internet e gestione della posta elettronica
Buona conoscenza di Autocad, Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe Page Maker
Buona conoscenza di **Catasto Progetti** (sistema monitoraggio POR Basilicata 2000-2006), **Intese APQ** (sistema informativo per il monitoraggio delle Intese Istituzionali e degli Accordi di Programma APQ), **SGP** Sistema Gestione Progetti (applicativo cofinanziato UE FESR per monitoraggio fondi FAS) **GESPRO** (sistema informativo per il monitoraggio PATTO PER LA BASILICATA) e **SIMIP** Sistema Informativo di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (sistema di monitoraggio per la rendicontazione delle operazioni finanziate a valere sul PO FESR Basilicata 2007-2013)
Sigecweb versione 3.00 e 3.01 e **Samira** versione 3

Altre capacità e competenze
Pubblicazioni e mostre

Settembre 2012 Collaborazione al **Progetto e allestimento mostra** per inaugurazione del Castello di Monteserico (Genzano di Lucania PZ) in seguito a lavori di restauro finanziati MiBAC

Marzo 2011 Collaborazione **progettazione grafica pannelli espositivi e brochure per inaugurazione Museo Diocesano** di Potenza in seguito a lavori di restauro dei locali destinati a sede del museo diocesano e allestimento spazio espositivo

Potenza 2009 Collaborazione all'**Atlante del Territorio Lucano** – La Basilicata nel Progetto SEMSON pubblicazione nell'ambito del Progetto INTERREG IIIB - Spazio Archimed - Osservatorio della Pianificazione Territoriale nell'Area del Mediterraneo Sud-orientale

Barcellona 2007 Collaborazione al **Catalogo delle Buone Pratiche del Paesaggio** e alle **Linee Guida per una corretta gestione del Paesaggio** pubblicazioni nell'ambito del Progetto INTERREG IIIB Medocc "Pays.doc. – Buone pratiche per il paesaggio"

Napoli 2001 **"Georadar G.P.R. GROUND PENETRATING RADAR"** nella pubblicazione **Procedure e Tecnologie Innovative per la Conservazione dei beni Architettonici ed Ambientali** a cura di MURST e STRAGO s.r.l. e LUPT

Avigliano (PZ) 2000 **"Aspetti artistici ed architettonici"** nella **Guida alla Basilica Vaticana Minore di Avigliano**

Napoli, settembre 1997 Collaborazione alla **Mostra – Convegno ECONEAPOLIS Difesa ambientale e sviluppo integrato – Piano Particolareggiato del centro storico Quartiere Chiaia** organizzato da Regione Campania, Università di Napoli Federico II, Associazione Informazione Giovani Europa

Potenza 1995

Napoli 1987	<p>“Il cromatismo nella pittura di Vito Masi”- recensione nella sezione Arte/Pittura, Rivista Basilicata Regione Notizie – anno 8°</p> <p>“Una strada centenaria – Via dei Mille”– rassegna di rilievi architettonici</p>
Seminari di specializzazione (Aggiornamento professionale)	
09-10-2021	<p>New EU Bauhaus:High Quality Design Vs High Design? Comunità Resilienti Conferenza internazionale sul rapporto tra progetto, intelligenza artificiale e strumenti digitali evoluti Evento organizzato dal CNAPPC nell’ambito del Padiglione Italia alla 17 Mostra Internazionale di Architettura della Biennale di Venezia</p>
07-10-2021	<p>Progetto Europa - Sportello informativo, bandi e opportunità - Modulo1 Orientamento alle opportunità e Tecniche di progettazione (base) Seminario realizzato dal Centro di Iniziativa Europea Soc, Coop. (C.d.I.E.) nell’ambito del Servizio “Progetto Europa” - Dipartimento Agenda Urbana e Politiche Europee Ordine Architetti PPC di Potenza (Piattaforma Imateria)</p>
15-07-2021	<p>Architettura in progress. Il futuro della professione Ordine Architetti PPC di Salerno (Piattaforma Imateria)</p>
27-05-2020	<p>Riqualificazione energetica: opportunità Ordine Architetti PPC di Livorno (Piattaforma Imateria)</p>
25-05-2020	<p>Nuovi materiali per il comfort e la sicurezza degli spazi comuni Ordine Architetti PPC di Livorno (Piattaforma Imateria)</p>
30-04-2020	<p>BIM BANG - Breve introduzione all'era digitale del mondo delle costruzioni Ordine Architetti PPC di Potenza (Piattaforma Imateria)</p>
09-04-2020	<p>Facilitatore della riqualificazione edilizia sostenibile Corso breve organizzato da Fondazione Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti scritti a Inarcassa</p>
30-03-2020	<p>Gestione Integrata patrimoni immobiliari Seminario organizzato da Fondazione Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti scritti a Inarcassa</p>
07-03-2019	<p>Ecomakers_Comunicare l’Architettura Responsabile Giornata di Studio organizzata dal CNAPPC e dall’Ordine Architetti PPC di Roma Corso “Decreto Correttivo – Codice dei Contratti Pubblici” Ordine Architetti PPC di Potenza POTENZA (PZ) Sede Teatro Piccolo Principe – via Molise, 5</p>
16-06-2017	<p>Seminario “Tecniche di rinforzo strutturale di edifici storici e adeguamento sismico” POTENZA (PZ) Sede Teatro Piccolo Principe – via Molise, 5 Ordine Architetti PPC di Potenza</p>
16-05-2017	<p>Corso “Tutela del paesaggio e dell’innovazione tecnologica, anche alla luce delle recenti norme sull’autorizzazione paesaggistica semplificata” SALERNO (SA) – Sede Ordine Architetti di Salerno</p>

Seminari Fondi UE

- 23-03-2017 **Le politiche di coesione e la programmazione Europea 2014/2020**
- 30-11-2017 **Europa 2020 - Ruoli e opportunità per i professionisti Modulo 1**
- 15-12-2016 **Europa 2020 - Comprendere e utilizzare i bandi e i progetti europei Modulo 2**
Europa 2020 - Internazionalizzazione e innovazione culturale Modulo 3
Promosso da CNAPPC _ Dipartimento Agenda Urbana e Politiche in collaborazione con il gruppo Operativo della Conferenza Nazionale degli Ordini APPC con il patrocinio dell'Agencia per la Coesione Territoriale, Presidenza del Consiglio dei ministri e Architect's Council of Europe Conseil des Architectes d'Europe
ROMA - via Santa Maria dell'Anima, 10 Sede del CNAPPC
- 12-12-2016 **Corso "La protezione civile e gli architetti - il ruolo dei tecnici abilitati in emergenza"**
COMO (CO) – Sede Ordine architetti di Como
- 09-06-2016 Giornata di studio su **Nuovo Codice dei Contratti Pubblici Digs 18 aprile 2016, n.50**
Relatore del seminario Arturo Cancrini, Docente di Legislazione Opere Pubbliche, Università Tor Vergata di Roma, organizzato da Regione Basilicata
POTENZA (PZ) Sede Sala Inguscio - Regione Basilicata– Viale V.Verrastro,9
- 2/3/16/17-12-2014 (4gg) **Corso "Gli Aiuti di Stato nella programmazione 2014-2020"**
POTENZA (PZ) Sede Sala Inguscio - Regione Basilicata – via V.Verrastro,9
Organizzato da Regione Basilicata
- 24/27-10-2014 (2gg) **Corso "Efficienza Energetica e strumenti di finanziamento"**
MELFI (PZ) Sede Sala Convegni "Centro Nitti" – Vico S. Pietro
Ordine Architetti PPC di Potenza
- 10-10-2014 Seminario di Urbanistica **"Tutela Governo ed Uso del Territorio nella vigente normativa"**
POTENZA (PZ) Sede Museo Provinciale – via Lazio,18
Ordine Architetti PPC di Potenza
- 1/15-03-2014 (2gg) **Formazione e addestramento all'uso del sistema informativo per la gestione dei depositi ed il controllo dei progetti delle strutture in zona sismica**
POTENZA (PZ) Sede Università degli Studi della Basilicata – Polo di Macchia Romana
Ordine Architetti PPC di Potenza
- 10-10-2013 **"I Lavori pubblici dopo l'entrata in vigore della L. 98/2013 di conversione del Dgls. 69/203 (Decreto del Fare)"**
POTENZA (PZ) Sede dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Potenza – Sala A. Costabile – Viale Marconi, 82 Potenza
Ordine Architetti PPC di Potenza
- 19-06-2008 **"Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VII PQ"** – Corso di formazione APRE
TITO (PZ) – Sede Consorzio Tern - Sala Conferenze Area della Ricerca CNR
- 29-01-2007 **PIC INTERREG IIIB ARCHIMED - Seminario sulla rendicontazione**
NAPOLI - Sala Auditorium della Regione Campania Torre C/3 Centro Direzionale
- 12/13/14/15/16-01-2004 (5gg) **Corso "Strumenti e casi di sviluppo turistico territoriale sostenibile e programmazione negoziata" (40 ore)**
ASSISI (PG) - CST Centro Italiano di studi sul Turismo e sulla Promozione Turistica

ULTERIORI INFORMAZIONI

1 ^a sessione 1999	Esame di Stato per l'Abilitazione all'esercizio della professione
dal 14-09-2000	Iscrizione Ordine degli Architetti della Provincia di Potenza con n°707
2000	Abilitazione all'insegnamento della Storia dell'Arte (classe di concorso A061) presso gli Istituti Superiori - Concorso ordinario docenti 1999-2000
2001	Iscrizione Albo dei Periti - Istruttori demaniali e delegati tecnici Regione Basilicata
2002	Iscrizione Albo dei CTU del Tribunale di Potenza con n°1301
10-05-2021	Consigliere dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Potenza per il quadriennio 2021/2025 (Verbale Proclamazione Min.Giustizia Prot.n.20210404 del 10.05.2021)

PATENTE O PATENTI

Patente B

DICHIARAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del D. Lgs. N° 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 38 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 dichiaro che le informazioni, tutti i dati nonché le attività e gli incarichi svolti riportati o descritti nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero.

Potenza, 12 Ottobre 2021

OSTUNI, Cinzia
Cinzia Ostuni